



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВО – ПОЛТАВСКОЕ
ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫГЭ ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ
ШЫЩ НОВО – ПОЛТАВСКЭ КЪУАЖЭ ЖЫЛАГЪУЭМ И ШЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ

КЪАБАРТЫ – МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЬНЬЙ РАЙОНУНУ
НОВО - ПОЛТАВСКОЕ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

П – и 361017 КБР Прохладненский район с. Ново-Полтавское ул. Третьякова 126 тел 9–99-88 факс 9-99-83

18 июня 2024 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 07
УНАФЭ № _____
БУЙРУКЪ № _____

«Об утверждении Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры на 2024 год МКУК «КДЦ с.п. Ново-Полтавское»

В соответствии с Протоколом заседания Общественного совета при Министерстве культуры Кабардино-Балкарской Республики по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры от 15 января 2024 года № 4

1. Утвердить прилагаемый План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры на 2024 год МКУК «КДЦ с.п. Ново-Полтавское» (далее – План) (приложение № 1).
2. Включить в план работы по улучшению качества деятельности организации на 2024 год мероприятия Плана.
3. МКУК «КДЦ с.п. Ново-Полтавское» в 2024 году ежеквартально до первого числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Министерство культуры Кабардино-Балкарской Республики информацию о выполнении мероприятий Плана и размещать указанную информацию на своем официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на директора МКУК «КДЦ с.п. Ново-Полтавское» Кочитову Елену Ивановну.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения
Ново-Полтавское:



Д.А. Махонин

Приложение № 1 к распоряжению

УТВЕРЖДЁН
распоряжением

местной администрации с.п. Ново-Полтавское
Прохладненского муниципального района КБР

от «18» июня 2024 г. № 7

Прохладненского муниципального района КБР

Д.А. Махонин



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
оказания услуг организациями культуры, на 2024 год
муниципального казенного учреждения культуры «Культурно- досуговый центр с.п. Ново - Полтавского»

1. Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	2. Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	3. Плановый срок реализации	4. Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О.)	5. Сведения о ходе реализации мероприятия	
				5.1. реализованные меры по устранению выявленных недостатков	5.2. фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации культуры					
I. Наличие недостатков, касающихся актуальности, доступности и полноты информации об организациях культуры на общедоступных информационных ресурсах	1. Систематизировать информацию на официальном сайте организации сферы культуры в соответствии с Приказом Минкультуры России от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах организаций культуры, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сети «Интернет».	I - II квартал 2024 года	Кочитова Елена Ивановна	Работа на официальном сайте МКУК «КДЦ с.п. Ново - Полтавского» систематизирована	Назначен ответственный

	<p>2. Назначить ответственного за содержание и ведение сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Провести мониторинг сайта. По итогам представить информацию директору учреждения.</p> <p>3. Обеспечить наличие на официальном сайте организации следующей информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учредительные документы (свидетельство о государственной регистрации, решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии)); - режим, график работы организации культуры; - материально-техническое обеспечение предоставления услуг (не только паспорт доступности); - копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); - структура и органы управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты; - информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события; - результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества); - полное и сокращенное наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты; - дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - виды предоставляемых услуг организацией культуры (подробно расписать предоставляемые услуги); 		<p>Приказ №5 от 16.04.2024г.</p> <p>Имеются</p> <p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>Регулярно обновляются</p> <p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>МКУК «КДЦ с.п. Ново – Полтавского» оказывает</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

муниципальные услуги (работы) по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами культурно-досуговых учреждений:

- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения,

- создание и организация работы коллективов и кружков

любительского художественного творчества, любительских объединений и клубов по

культурно-познавательным, историко-

краеведческим, культурно-бытовым и иным интересам, других клубных формирований,

- организация и проведение фестивалей,

смотров, конкурсов, выставок и других форм показа

результатов творческой деятельности клуб

		<p>-перечень оказываемых платных услуг (при наличии)*; цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг)* - (информация о работе учреждения культуры по программе «Пушкинская карта»).</p> <p>4. Обеспечить наличие информации об организации на информационном стенде.</p>		<p>и в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий.</p> <p>Платные услуги не оказываются</p> <p>Учреждение культуры не работает по Пушкинской карте</p> <p>Имеется</p>	
2.	Отсутствие информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействиях с получателями услуг на официальных сайтах организаций культуры	С целью улучшения взаимодействия с получателями услуг обеспечить на официальном сайте организации размещение информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование, а именно: раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве.	I - II квартал 2024 года	Кочитова Елена Ивановна	На сайте КДЦ имеется раздел «Обратная связь» и «Часто задаваемые вопросы»
3.	Недостаточная организация комфортных условий пребывания в организациях культуры	<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p> <p>Принять меры по повышению уровня комфортности условий оказания услуг.</p> <p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наличие и понятность навигации внутри организации; -наличие и доступность питьевой воды; -наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; -освещенность в помещениях привести в соответствие с требованиями «Отраслевых норм освещенности зрелищных зданий»; - наличие бесперебойного водоснабжения; 	III - IV квартал 2024 года	Кочитова Елена Ивановна	<p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>Имеется</p> <p>Освещенность имеется</p> <p>КДЦ подключен к</p>

	<p>- привлечение специалиста по поддержанию санитарного состояния помещений организации (технический службой).</p> <p>Провести анкетирование получателей услуг по вопросам улучшения комфортности учреждения и учесть полученные данные при планировании деятельности учреждения.</p> <p>Создать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью для граждан, обратившихся за получением информации.</p> <p>Оформить тематические выставки, стенды для размещения обращений к получателям услуг (поздравлений, приветствий).</p>			<p>водопроводной сети сельского поселения</p> <p>Имеется тех.служб</p> <p>Имеется</p>	<p>Ноябрь 2024 года</p> <p>Октябрь 2024 года</p>
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>4. Территории, прилегающие к организациям культуры, и их помещения доступны для инвалидов не в полном объеме</p>	<p>Условия доступности услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, по актуализированной редакции СНиП 35-01-2001.</p> <p>1. Проработать вопросы, связанные с обеспечением: -специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;</p>	<p>III - IV квартал 2024 года</p>	<p>Кочитова Елена Ивановна</p>	<p>В проекте здания сельского Дома культуры 1961 года изначально не было предусмотрено наличие санитарно-гигиенического помещения, но с учетом современных требований к санитарно-техническим условиям, а также для создания</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> -оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); -поручней на лестничных пролетах, расширенных дверных проемов; - сменных кресел-колясок; -тактильных указателей для улицы и помещения. - при необходимости реконструировать санитарно-бытовые помещения (установка опорных поручней рядом с унитазами и раковинной); -обновление цветовой разметки лестничных маршей, двора, стоянки транспорта. 		<p>благоприятных условий для учащихся филиала ДШИ с Пролетарского, в КДЦ была найдена возможность установления унитаза в техническом помещении. Но оборудовать место для лиц с ограниченными возможностями здоровья, согласно санитарным нормам, не представляется возможным</p> <p>Имеется</p> <p>Лестничных пролетов не имеется</p> <p>Имеется 1 ед.</p> <p>Имеется</p>	<p>Обновление цветовой</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

					разметки входной группы КДЦ август 2024г.
5.	Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими получателями услуг	<p>2.Привести в соответствие с нормами стоянку для автотранспортных средств инвалидов.</p> <p>Повысить уровень доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</p> <p>1.Назначить ответственного (издание приказа) за осуществление сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в здании учреждения и оказание при этом необходимой ситуационной помощи.</p> <p>2. Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструктирование работников учреждения по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ в помещении организации и на территории, прохождение курсов повышения квалификации по данному вопросу; -дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; -дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; -установку вывесок с графическим работами учреждения, выполненную рельефно-точечным шрифтом (Брайля); -наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети Интернет для инвалидов по зрению; 	III - IV квартал 2024 года	Кочитова Елена Ивановна	Назначить ответственного (издание приказа) август 2024 г. Завести журнал инструктажа работников КДЦ по сопровождению инвалидов август 2024г.
				Имеется	
				Имеется	
				Имеется	Рассмотреть возможность

		<p>-наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому;</p> <p>-при необходимости заключить договор с дефектологом по оказанию содействия предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика.</p>		<p>Имеется</p> <p>На информационном стенда КДЦ представлена подробная информация и контактные номера телефонов для обращения граждан, в случае необходимости получения квалифицированной помощи</p>	<p>в создания альтернативной версии сайта КДЦ Сентябрь 2024г.</p>
		<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации культуры</p>	<p>I - II квартал 2024 года</p> <p>Кочитова Елена Ивановна</p>	<p>В течение 2024 г.</p>	
6.	<p>Повышение компетентности работников организации в общении с получателями услуг</p>	<p>1.Продолжить работу по организации прохождения курсов повышения квалификации работниками учреждения, а также обучения работников добровольному и вежливому общению с получателями услуг при их непосредственном обращении в организации, в том числе и при использовании дистанционных форм взаимодействия (тел, эл. почта, электронные сервисы).</p> <p>2.Проведение специализированных тренингов для работников, организация и проведение коллективных и индивидуальных консультаций по теме «Этика общения по телефону», «Этика общения в Интернете», «Этика общения с людьми с ОВЗ и инвалидами».</p> <p>3.Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации.</p>			

	<p>4. Составление перспективного плана – графика повышения квалификации работников.</p> <p>5. Проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление доброжелательных взаимоотношений работников с получателями услуг.</p> <p>6. При необходимости обновление мебели и оборудования в комнате релаксации в организации.</p> <p>7. Обеспечение участия работников в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вебинарах; - круглых столах; - тренингах. 				
<p>7. Неудовлетворенность получателей услуг условиями их оказания</p>	<p style="text-align: center;">V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p> <p>1. Назначить ответственное лицо за проведение независимой оценки качества образования в образовательной организации.</p> <p>2. Продолжить работу по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторингу обращений, жалоб, предложений от получателей услуг, при необходимости организовать анкетирование получателей услуг в целях выявления дефицитов условий оказания услуг; - внедрению новых форм работы, корректировке графика работы согласно полученным обращениям, жалобам, пожеланиям получателей услуг; - использованию каналов обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении организаций. <p>3. Обеспечить непрерывное повышение уровня предоставления услуг путем повышения качества деятельности учреждения, улучшения материально-технической базы, кадрового обеспечения.</p>	<p>I - II квартал 2024 года</p>	<p>Кочитова Елена Ивановна</p>	<p>Июль 2024 г.</p> <p>В течение 2024 г.</p>	



Директор МКУК «КДЦ с.п. Ново - Полтавское

Е.И. Кочитова

